

**NUEVAS MEDIDAS ORGANIZATIVAS Y CIERRE DEL CENTRO
EL CENTRO PERMANECE CERRADO A PARTIR DEL VIERNES DÍA 20 Y SÓLO SE
ATENDERÁN CONSULTAS VÍA CORREO ELECTRÓNICO:**

CUESTIONES GENERALES:

director@ieslucasmallada.com

CUESTIONES ACADÉMICAS:

ACCESO A SIGAD (notas): administracion@ieslucasmallada.com

CORREOS ELECTRÓNICOS CENTRO: secretaria@ieslucasmallada.com

TELÉFONO 974 24 48 34 (9:30 h. a 13:30 h)

En atención a buscar facilitar en lo posible el confinamiento de los alumnos y familias en sus domicilios, hemos arbitrado una serie de medidas que facilitan tanto la atención de los alumnos en su proceso formativo como el derecho a la información de las familias de dicho proceso.

.-NOTAS 2ª EVALUACIÓN:

.- Han sido entregados en mano todos los boletines a todos los alumnos salvo a los de 2º ESO. Quienes no los hayan recogido los tendrán a su disposición en Secretaría del centro cuando se modifique el actual estado de alarma. No se entregarán antes.

.- Los boletines de 2º ESO se enviarán por correo ordinario a las familias.

.-Todas las familias podrán consultar las notas a través de la aplicación SIGAD DIDÁCTICA. Los perfiles y claves de dicha plataforma se entregaron en las reuniones de inicio de curso correspondiente.

.- Si algún padre o madre o tutor legal no tiene dicho perfil, debe mandar un correo para solicitarlo adjuntando foto o fotocopia escaneada del DNI al correo administracion@ieslucasmallada.com

.- Si alguna familia se encuentra en situación que imposibilita alguna de estas gestiones, debe ponerse en contacto telefónico (974 244834) con el centro de 9:30 h a 13:30 h. No será atendido nadie presencialmente salvo cita programada por el centro.

.- Los alumnos de Bachillerato a Distancia podrán consultar sus calificaciones a través de la plataforma correspondiente como de costumbre.

.-TAREAS:

TODOS LOS ALUMNOS DE TODAS LAS MATERIAS TENDRÁN TAREAS PARA REALIZAR.

Es importante que las familias intentéis imponer cierta rutina de estudio con vuestros hijos, tanto para atender a que el proceso educativo se interrumpa lo menos posible como para hacer más llevadero el confinamiento decretado.

.- Cada profesor de cada materia es el encargado de proveer y hacer seguimiento de las tareas encomendadas mediante varias herramientas:

- A través de plataformas digitales: blogs, Google Drive o plataformas específicas como EDMODO, CLASSROOM o MOODLE o semejantes.
- A través del correo que el centro proporciona a todos los alumnos @ieslucasmallada.com. Estos correos se entregaron en las reuniones de inicio correspondiente.
- Si alguna familia no tiene dicho correo debe solicitarlo adjuntando foto o fotocopia escaneada de DNI de ambos progenitores al correo secretaria@ieslucasmallada.com
- Si alguna familia se encuentra en situación que imposibilita alguna de estas gestiones, debe ponerse en contacto telefónico con el centro (974 244834) de 9:30 h. a 13:30 h. No será atendido nadie presencialmente salvo cita programada por el centro.